



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



FPROGRAMUL INCLUZIUNE ȘI DEMNITATE SOCIALĂ 2021-2027

Prioritate: : P03. Protejarea dreptului la demnitate socială

Obiectiv specific: ESO4.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanției pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+)

Cod proiect: PIDS/83/PIDS_P3/OP4/ESO4.1/PIDS_A12/312242

Titlu Proiect: Sprijin pentru comunitatea rurală prin economie socială

METODOLOGIE DE SELECȚIE A PLANURILOR DE AFACERI

În cadrul proiectului

“Sprijin pentru comunitatea rurală prin economie socială”

PIDS/83/PIDS_P3/OP4/ESO4.1/PIDS_A12/312242

Mai 2025



Sprijin pentru comunitatea rurală
prin economie socială
Cod: 312242

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană prin
Programul Incluziune Și Demnitate Socială 2021-2027



Str. Lascăr Pană
(fostă Rachetei), nr.3
Baia Mare, Romania

assoc@assoc.ro
+40.262.222.226
www.assoc.ro



Cuprins

Capitolul 1. INTRODUCERE.....	2
1.1. Prezentare proiect.....	2
1.2. Legislație aplicabilă.....	5
1.3. Definiția termenilor utilizați.....	6
Capitolul 2. Criterii de eligibilitate.....	9
2.1. Criterii de eligibilitate participanți.....	9
2.2. Criterii de eligibilitate plan de afaceri.....	10
Capitolul 3. Schema de ajutor de minimis.....	12
3.1. Domeniu de aplicare.....	12
3.2. Acordare schemă de ajutor de minimis.....	14
3.3. Cheltuieli eligibile	16
3.4. Corecții financiare.....	18
Capitolul 4. Organizare și desfășurare concurs planuri de afaceri.....	21
4.1. Calendar concurs planuri de afaceri.....	21
4.2. Înscrierea la concurs și depunerea dosarelor	21
Capitolul 5. Evaluarea și selecția planurilor de afaceri.....	23
5.1. Evaluare a eligibilității administrative.....	24
5.2. Evaluarea tehnică și financiară.....	24
5.3. Evaluarea finală - Intervievarea participanților.....	24
Capitolul 6. Contestații.....	24
Capitolul 7. Finalizarea procesului de evaluare și selecție a planurilor de afaceri..	25
Capitolul 8. Semnarea contractului de subvenție.....	25
Capitolul 9. Dispoziții finale.....	26
Capitolul 10. Anexe.....	26



Capitolul 1. INTRODUCERE

1.1. Prezentare proiect

Asociația Profesională Neguvernamentală de Asistență Socială ASSOC în calitate de solicitant, implementează proiectul cu titlul „Sprijin pentru comunitatea rurală prin economie socială”, cod SMIS 312242, proiect cofinanțat prin Prioritate: P03. Protejarea dreptului la demnitate socială, Obiectiv specific: ESO4.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanției pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+).

Valoarea proiectului este de 14.888.381,54 lei, din care 12.655.124,31 lei valoare eligibilă nerambursabilă din FSE și 2.233.257,23 lei valoare eligibilă din bugetul național, bugetul fiind asigurat prin Ministerul Fondurilor Europene în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027.

OBIECTIVUL GENERAL al proiectului este de a sprijini comunitățile rurale din Regiunea Nord Vest, prin ocuparea a 136 de persoane, dintre care minim 40 aparținând grupurilor vulnerabile, în cele 34 de întreprinderi sociale finanțate prin proiect, contribuind la creșterea nivelului de incluziune socială, la îmbunătățirea accesului pe piața muncii, la reducerea sărăciei și la creșterea domeniului economiei sociale.

OBIECTIVELE SPECIFICE ALE PROIECTULUI

Obiectivul Specific 1: Asigurarea accesului populației rurale la informații relevante și actualizate privind oportunitățile oferite prin proiect: formare în antreprenoriat social, consiliere, finanțare nerambursabilă, riscurile și obligațiile implicate în accesarea finanțării în economie socială și promovarea domeniului economiei sociale. Scopul este de a informa și selecta minim 131 de persoane



interesate de activitățile proiectului, din care 63 femei, participanții din mediul rural al regiunii Nord-Vest aparținând categoriilor: 80 persoane care doresc să înființeze întreprinderi sociale în mediul rural, 30 persoane vulnerabile din mediul rural și 21 participanți Roma și de a sprijini potențialii antreprenori și membri ai grupului țintă să înțeleagă beneficiile și riscurile înființării unei afaceri, și să promoveze principiile economiei sociale și respectul pentru diversitate și dezvoltarea durabilă. Aceste informații vor fi furnizate prin intermediul materialelor de informare, sesiunilor de informare, colaborări cu organizații și instituții partenere și campaniilor de promovare online.

Obiectivul Specific 2: Dezvoltarea competențelor în domeniul antreprenoriatului social pentru 131 de persoane care doresc să înființeze întreprinderi de economie socială sau aparțin grupurilor vulnerabile, din mediul rural, din Regiunea Nord-Vest. Încurajarea antreprenoriatului social prin furnizarea de formare antreprenorială, de dezvoltare a capacităților și abilităților în domeniul economiei sociale, de oferire a serviciilor personalizate de consiliere specializată și mentorat va asigura înființarea și demararea funcționării celor 34 de întreprinderi sociale în mediul rural din Regiunea Nord-Vest. În cadrul obiectivului beneficiarii vor putea pregăti planurile de afaceri pe care doresc să le pună în practică. Semnarea a 34 de contracte de subvenție pentru 34 de idei de afaceri sustenabile vor crea 136 locuri de muncă (dintre care 40 pentru persoane vulnerabile) în mediul rural, la nivelul Regiunii Nord-Vest.

Obiectivul Specific 3: Sprijinirea înființării și acordarea sprijinului financiar pentru 34 de entități ale economiei sociale în vederea creării a 136 locuri de muncă în mediul rural, la nivelul Regiunii Nord-Vest, dintre care 40 de locuri de muncă pentru persoane vulnerabile și monitorizarea entităților înființate astfel încât să asigure menținerea locurilor de muncă create, funcționarea întreprinderilor sociale și atingerea misiunii sociale.

Rezultate principale

Principalele rezultate prevăzute a urmare a implementării activităților proiectului sunt informarea unui număr de 131 persoane care vor fi informate și conștiente de beneficiile economiei sociale în mediul rural în regiunea Nord Vest



(județele: Maramureș, Satu Mare, Sălaj, Cluj, Bistrița Năsăud, Bihor), selectarea a 131 persoane în vederea participării la cele 2 cursuri de formare profesională specifice economiei sociale (Antreprenor în economia socială, COR 112032, Manager de întreprindere socială, cod COR 112036).

Selectarea a 34 planuri de afaceri sustenabile care vor fi finanțate în cadrul proiectului astfel: 32 întreprinderi sociale cu 4 angajați din mediul rural din care 1 angajat din grupuri vulnerabile și finanțarea acestora cu 60.000 euro/IS respectiv 297.828 lei și 2 întreprinderi sociale de inserție cu impact asupra persoanelor Rome cu 90.000 euro/IS, respectiv 446.742 lei cu minim 4 angajați din mediul rural, din grupuri vulnerabile, dintre care minim 1 angajat de etnie Roma.

Prin prezentul proiect se va avea în vedere înființarea de întreprinderi sociale, în vederea integrării pe piața forței de muncă a persoanelor din grupurile vulnerabile și în vederea combaterii sărăciei. Conform Legii economiei sociale, economia socială contribuie la dezvoltarea comunităților locale, crearea de locuri de muncă, implicarea persoanelor aparținând grupului vulnerabil, prevăzut de prezenta lege, în activități cu caracter social și / sau activități economice, facilitând accesul acestora la resursele și serviciile comunității.

Economia socială se bazează pe următoarele principii:

- a. prioritate acordată individului și obiectivelor sociale față de creșterea profitului;
- b. solidaritate și responsabilitate colectivă;
- c. convergența dintre interesele membrilor asociați și interesul general și/sau interesele unei colectivități;
- d. control democratic al membrilor, exercitat asupra activităților desfășurate;
- e. caracter voluntar și liber al asocierii în formele de organizare specifice domeniului economiei sociale;
- f. personalitate juridică distinctă, autonomie de gestiune și independență față de autoritățile publice;
- g. alocarea celei mai mari părți a profitului/excedentului financiar pentru atingerea obiectivelor de interes general, ale unei colectivități sau în interesul personal nepatrimonial al membrilor;



h. proces decizional transparent și reponsabil în interesul colectivității pe care o deservește.

1.2. Legislație aplicabilă

La baza prezentei metodologii se află documente de referință în conformitate cu prevederile legislative în vigoare:

1. Programul Incluziune și Demnitate Socială;

2. Ghidul Solicitantului Condiții Specifice „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural”

3. Ordinul nr. 5700/2023 publicat în 8 noiembrie 2023 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural", aferentă Programului Incluziune și Demnitate Socială, prioritate: P03. Protejarea dreptului la demnitate socială, obiectiv specific: ESO4.1 Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+)

4. Contractul de finanțare PIDS/83/PIDS_P3/OP4/ESO4.1/PIDS_A12/312242, nr. 6498 din 26.09.2024, încheiat între Ministerul Fondurilor Europene - AM/OIR PIDS Regiunea Nord Vest și Asociația Profesională Neguvernamentală de Asistență Socială ASSOC .

5. Legea nr. 219/2015 privind economia socială, cu modificările ulterioare;

6. Regulamentul (UE) nr. 1.407/2013 al Comisiei din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;

7. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și



completarea Legii concurenței nr. 21/1996, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările ulterioare;

8. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

1.3. Definiția termenilor utilizați

Furnizor de ajutor de minimis - Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene prin Autoritatea de Management pentru Programul Incluziune și Demnitate Socială

Rata de actualizare - rata de referință stabilită de Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe Internet

Produse agricole - înseamnă produsele enumerate în Anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 104/2000

Prelucrarea produselor agricole - înseamnă orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațiile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare

Comercializarea produselor agricole - înseamnă deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzători sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități



Întreprinderea, în contextul prezentei scheme, reprezintă orice entitate implicată într-o activitate economică constituită și atestată ca întreprindere socială conform Legii nr.219/2015 privind economia socială (art.3, alin.1) și anume:

a) societățile cooperative de gradul I, care funcționează în baza Legii nr. 1/2005 privind

organizarea și funcționarea cooperației, republicată;

b) cooperativele de credit, care funcționează în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare;

c) asociațiile și fundațiile, care funcționează în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cuprind la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare;

d) casele de ajutor reciproc ale salariaților, care funcționează în baza Legii nr. 122/1996 privind regimul juridic al caselor de ajutor reciproc ale salariaților și al uniunilor acestora, republicată;

e) casele de ajutor reciproc ale pensionarilor, care sunt înființate și funcționează în baza Legii nr. 540/2002 privind casele de ajutor reciproc ale pensionarilor, cu modificările și completările ulterioare;

f) societățile agricole, care funcționează în baza Legii nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările ulterioare;

g) orice alte categorii de persoane juridice care respectă, conform actelor leagale de înființare și organizare cumulativ, definiția și principiile economiei sociale prevăzute în prezenta lege și care funcționează în baza Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform Legii nr. 346/2004



privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare.

Beneficiar de ajutor de minimis - întreprindere care beneficiază de finanțare, în cadrul unui proiect finanțat din FSE+, prin Prioritate: : P03. Protejarea dreptului la demnitate socială, Obiectiv specific: ESO4.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+).

Administrator al schemei de antreprenoriat - persoane juridice care implementează, singure sau în parteneriat, proiecte cofinanțate prin Programul Incluziune și Demnitate Socială, ESO4.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+).

Întreprindere socială - persoană juridică de drept privat care desfășoară activități în domeniul economiei sociale, care deține un atestat de întreprindere socială și respectă principiile prevăzute la art. 4 din Legea nr.219/2015 privind economia socială

Întreprindere socială de inserție - întreprindere socială care îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute la art. 10 alin, (1) din Legea nr.219/2015 privind economia socială

Contract de finanțare - actul juridic semnat între AM/OI PIDS, pe de o parte, și Beneficiarul finanțării nerambursabile, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul PIDS



Contract de subvenție - actul juridic semnat între beneficiarul finanțării nerambursabile și beneficiarul ajutorului de minimis, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schemă de ajutor de minimis

Capitolul 2. CRITERII DE ELIGIBILITATE

2.1. Criterii de eligibilitate participanți

Condițiile de eligibilitate pentru persoanele fizice care doresc să aplice prin depunerea unui plan de afaceri în cadrul prezentului concurs, sunt următoarele:

- Au domiciliul în regiunea Nord Vest mediul rural;
- Intenționează să înființeze o întreprindere socială în una din regiunile de implementare vizate de proiect (Nord-Vest). În cazul în care este propusă înființarea unei întreprinderi în alte regiuni decât cele menționate, planul respectiv va fi respins.
- Au vârsta de minimum 18 ani;
- Au participat la cursurile de formare profesională organizate în cadrul proiectului Antreprenor în economia socială (cod COR 112032) sau Manager de întreprindere socială (cod COR 112036) și dețin un certificat de absolvire.

Concursul este dedicat persoanelor din grupul țintă care au absolvit unul din cele 2 cursuri acreditate – Antreprenor în economia socială (cod COR 112032) sau Manager de întreprindere socială (cod COR 112036) organizate în cadrul proiectului “Sprijin pentru comunitatea rurală prin economie socială” ID 312242.

Aplicanții care nu au urmat unul din cursurile mai sus menționate în cadrul proiectului nu pot participa la concursul de planuri de afacere.

În vederea evitării unei situații care să contravină principiului dublei finanțări, candidații pentru ajutorul de minimis NU vor putea participa, individual sau în asocieri, la concursul de idei de afaceri cu mai mult de o idee de afacere, respectiv un plan de afaceri.



2.2. Criterii de eligibilitate plan de afaceri

Să respecte formele standard impuse de către administratorul schemei de minimis pentru **toate anexele și documentele** care vor fi depuse în cadrul concursului de planuri de afaceri și care sunt parte integrantă din această metodologie.

Să fie transmise până cel târziu în data de **23.06.2025, ora 14:00**, la sediul proiectului Baia Mare, bulevardul Unirii nr. 22A, ap. 2. Beneficiarii vor fi notificați prin e-mail cu privire la posibilitatea depunerii planului de afaceri, împreună cu prezenta metodologie și anexele aferente.

La data depunerii dosarelor de candidatură, fiecărui dosar îi va fi acordat un număr unic de înregistrare, care va fi utilizat în comunicarea informațiilor referitoare la evaluarea dosarelor.

Planul de afaceri propus trebuie să vizeze înființarea unei întreprinderi sociale în județele din regiunea Nord-Vest, respectiv Maramureș, Satu Mare, Sălaj, Cluj, Bistrița Năsăud, Bihor.

Întreprinderile nou înființate vor trebui să aibă sediul social și, după caz punctul/punctele de lucru în regiunea de dezvoltare menționată mai sus, în mediul rural.

Persoanele angajate în cadrul întreprinderilor nou înființate vor avea în mod obligatoriu domiciliul în regiunea Nord Vest, județele: Maramureș, Satu Mare, Sălaj, Cluj, Bistrița Năsăud, Bihor, în mediul rural.

Întreprinderea socială nou înființată trebuie să prevadă crearea a minimum 4 locuri de muncă. Obligatoriu, în documentele de înființare, trebuie să fie inclusă persoana din grup țintă care a aplicat pentru competiție. În funcție de tipul de entitate juridică creată (ONG, SRL, etc.), documentele statutare vor respecta formatul impus prin legislația specifică de funcționare și Legea Economiei 219/2015.

Administratorii întreprinderii sociale nou înființate au obligația de a angaja personalul prevăzut în planul de afaceri până cel târziu la finalul lunii a patra de la data semnării contractului de subvenție. Contractele individuale de muncă vor fi



încheiate pe perioadă nedeterminată. Pot fi poziții part-time, dar nu mai puțin de 4 ore/zi/persoană sau poziții full-time, 8 ore/zi/persoană. Angajările trebuie să respecte reglementările din codul muncii și legislației conexe în vigoare.

Nu se acceptă angajarea aceleiași persoane la mai mult de o întreprindere socială înființată în cadrul aceluiași proiect sau la alte proiecte gestionate de către același administrator de schemă de antreprenariat în cadrul prezentului apel.

Locurile de muncă create în cadrul întreprinderilor nou înființate vor trebui menținute ocupate pe perioada de 18 luni sau pe o perioadă de minim 14 luni de la data semnării contractului de subvenție, precum și pe perioada minimă obligatorie de 13 luni de susținabilitate ulterior finalizării implementării proiectului.

Indiferent de cauzele care determină eventuala fluctuație a numărului de persoane angajate, beneficiarul schemei de minimis, are obligația de a se asigura că numărul persoanelor angajate în cadrul întreprinderii sociale este cel puțin egal cu numărul total asumat inițial, atât în perioada de implementare cât și în perioada de susținabilitate.

Locurile de muncă nou create, pot fi full-time sau part-time, cu condiția ca norma / salariul să fie respectate întocmai pe toată perioada de implementare a planului de afaceri, inclusiv în cele 13 luni de susținabilitate minimă.

Rata orară / cuantumul salarizării poate să crească, dar nu poate să scadă.

Planurile de afaceri depuse de către persoanele interesate de înființarea unei întreprinderi sociale în vederea selecției, vor conține cel puțin următoarele elemente:

- Misiunea socială/programele sociale ale întreprinderii sociale;
- Problema socială a cărei rezolvare constituie misiunea socială a întreprinderii sociale: categoriile de persoane cărora li se adresează întreprinderea socială respectivă și nevoile sociale ale acestora, zona geografică, problema comunitară/de mediu pe care încearcă să o rezolve întreprinderea;



- Modul în care se integrează activitatea întreprinderii sociale în contextul social și în cel economic din zonă: elemente de analiză de piață privind activitatea care face obiectul planului de afaceri;
- Modelul de organizare și funcționare a întreprinderii sociale, cu accent pe modul în care se asigură participarea membrilor și a altor actori interesați, inclusiv persoane din grupuri vulnerabile, dacă acestea fac parte din grupurile vizate de întreprinderea socială, la deciziile privind activitățile acesteia și modul în care acesta reflectă principiile prevăzute la art.4, lit. c și d, Legea nr. 219/2015 privind economia socială;
- Direcțiile strategice de dezvoltare a întreprinderii sociale, având în vedere atât activitatea economică, cât și misiunea/programele sociale ale acesteia;
- Descrierea produsului/produselor, serviciului/serviciilor, respectiv a lucrării/lucrărilor care vor face obiectul activității întreprinderii sociale/întreprinderii sociale de inserție;
- Justificarea activităților propuse: analiza SWOT, precum și justificarea activităților propuse față de acestea;
- Planul de finanțare al întreprinderii sociale: va include modalitatea prin care se va finanța întreprinderea socială prin intermediul finanțării nerambursabile sau/și prin alte surse de finanțare;
- Rezultate economice și sociale specific preconizate: solicitantul ajutorului de minimis va defini în planul de afaceri un set de rezultate proprii corespunzătoare activităților planificate;
- Numărul și categoria de persoane angajate în întreprinderile sociale nou înființate.

Capitolul 3. SCHEMA DE AJUTOR DE MINIMIS

3.1 Domeniu de aplicare

Prezenta schemă de minimis se aplică întreprinderilor sociale înființate în mediul rural, sprijinite în cadrul priorității P03. Protejarea dreptului la demnitate socială, Obiectiv specific: ES04.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanței pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și



pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+).

Ajutorul de minimis se va acorda respectând Ordinul 5700 publicat în 08.11.2023 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis “Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale în mediul rural”.

Prezenta schemă de minimis NU se aplică:

- ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;
- întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole, astfel cum sunt enumerate în Anexa 1 a Tratatului CE;
- întreprinderilor care-și desfășoară activitatea în sectorul transformării și comercializării produselor agricole, prevăzute în Anexa nr. 1 a Tratatului CE, în următoarele cazuri:
 - atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
 - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integral către producători primari.
- pentru activitățile legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, ajutoarele destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- pentru activitățile condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;



- pentru activitățile pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.

Prin urmare, domeniile de activitate ale întreprinderilor sociale nou înființate, nu vor viza domeniile exceptate de la schema de ajutor de minimis evidențiate mai sus.

3.2. Acordare schemă de ajutor de minimis

Valoarea maximă a ajutorului de minimis ce poate fi acordată pentru planurile de afaceri aprobate este de:

- **297.828,00 lei /plan de afacere/întreprindere socială** (60.000 euro/plan de afaceri, cursul InfoEuro aferent lunii iulie 2023, respectiv 1 EURO = 4,9638 RON în conformitate cu Ghidul Solicitantului Condiții Specifice), pentru asumarea angajamentului de a crea minim 4 locuri de muncă din care 1 angajat din grupuri vulnerabile asumat prin semnarea contractului de finanțare de către beneficiar.
- **446.742,00 lei/plan de afacere/întreprindere socială de inserție cu impact asupra persoanei rome** (90.000 euro/plan de afaceri, cursul InfoEuro aferent lunii iulie 2023, respectiv 1 EURO = 4,9638 RON în conformitate cu Ghidul Solicitantului Condiții Specifice), pentru asumarea angajamentului de a crea minim 4 angajați din mediul rural, din grupuri vulnerabile, dintre care minim 1 angajat de etnie Roma, asumat prin semnarea contractului de finanțare de către beneficiar.

Valoarea cheltuielilor salariale bugetate pentru acordarea ajutorului de minimis de 60.000 euro nu poate depăși valoarea de **maxim 129.600,00 RON**, iar pentru ajutorul de minimis de 90.000 euro nu poate depăși valoarea de **maxim 194.400,00 RON**.

Întreprinderile sociale înființate în cadrul proiectului se pot adresa structurilor teritoriale ale ANOFM pentru a beneficia, pentru persoanele angajate în cadrul acestora, de subvențiile acordate în baza Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare. În situația în care întreprinderile înființate în cadrul proiectului optează pentru subvenționarea locurilor de munca nou create, în



conformitate cu prevederile Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, **NU** vor fi incluse în bugetul planurilor de afaceri cheltuielile salariale ce urmează a fi decontate în baza Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare. *Nu este posibil* ca un angajat să fie plătit simultan atât din cadrul proiectului cât și din subvenția acordată în baza Legii 76/2002.

Cofinanțarea obligatorie este de minim 10% din ajutorul de minimis primit și poate fi asigurată exclusiv în bani.

Participanții din cadrul prezentului proiect au posibilitatea de a depune un singur plan de afacere în vederea înființării unei întreprinderi sociale.

Acordarea ajutorului de minimis se va realiza în baza unui contract de subvenție, prima tranșă va reprezenta maximum 80% din valoarea totală a finanțării nerambursabile solicitate - conform Corrigendum aprobat prin Ordinul 262 din 13.02.2025 privind modificarea Ghidului Solicitantului Condiții Specifice.

Planul de afaceri nu poate să fie identic sau foarte asemănător cu altul/altele propuse de alte persoane în cadrul concursului. Nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, care sunt identice sau cu un grad foarte mare de asemănare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat.

Planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.

În cazul în care printre câștigătorii planurilor de afaceri sunt persoane cu diferite grade de rudenie sau afinitate (soți, soții, rude și afini până la gradul II), juriul va decide asupra finanțării unui singur plan de afaceri pe baza unor criterii de departajare cuprinse în metodologia de selecție a planurilor de afaceri.

Participantul să nu fie angajat al liderului de proiect sau al partenerilor și nici să nu fie în relație de soț/soție, afin sau rudă, până la gradul 2 inclusiv, cu un angajat al liderului de proiect sau partenerilor. Această regulă se aplică inclusiv soților, soțiilor, rudelor sau afinilor până la gradul II inclusiv ai angajaților AMPIDS/OIPIDS.



Principii orizontale și teme secundare abordate în planul de afaceri

Nediscriminarea - În cadrul concursului vor fi punctate suplimentar planurile de afaceri care demonstrează promovarea principiului nediscriminare.

Egalitate de gen - În cadrul concursului vor fi punctate suplimentar planurile de afaceri care demonstrează promovarea principiului egalitate de gen.

Accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități - În cadrul concursului vor fi punctate suplimentar planurile de afaceri care demonstrează promovarea principiului de accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități.

Dezvoltare durabilă

În cadrul concursului de selecție de planuri de afaceri se vor depuncta planurile de afaceri intrate în concurs, care prin măsurile propuse ar putea avea un impact negativ asupra mediului sau asupra utilizării eficiente a resurselor și acestea vor trebui să prevadă modalități de contracare a efectelor negative provocate sau acțiuni care să contribuie de scăderea poluării aplicându-se astfel principiul ”poluatorul plătește”.

De asemenea, se vor puncta suplimentar acele planuri de afaceri care au prevăzute acțiuni de inovare, reciclare, acțiuni de igienizare a mediului natural prin campanii de curățare a deșeurilor din anumite zone și spații verzi, eficientizare a utilizării resurselor, creșterii eficienței energetice, a resurselor neregenerabile și crearea de locuri de muncă verzi.

3.3. Cheltuieli eligibile

1. Cheltuieli cu salariile personalului nou angajat
 - 1.1 Cheltuieli salariale
 - 1.2 Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale si cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)
 - 1.3 Venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/cooptați
2. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor sprijinite:
 - 2.1 Cheltuieli pentru cazare
 - 2.2 Cheltuieli cu diurna personalului propriu



2.3 Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, între gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării).

2.4 Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării.

3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară.

4. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor.

5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri

6. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile)

7. Utilități aferente funcționării întreprinderilor

8. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor

9. Servicii de întreținere și reparare de echipamente mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor

10. Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor

11. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor

12. Cheltuieli financiare juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor

13. Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor

14. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor

15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor

15.1 Prelucrare date

15.2 Întreținere, actualizare dezvoltare de aplicații informatice



15.3 Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic

15.4 Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi active similare

16. Cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții

3.4. Corecții financiare - în perioada de implementare a proiectului și în perioada de sustenabilitate

În situația în care termenul de obținere a atestatului de întreprindere socială (4 luni de la semnarea contractului de subvenție) nu este respectat, începând cu luna a 5-a de la semnarea contractului de subvenție, administratorul schemei de minimis va aplica următoarele corecții financiare, sume care se scad din valoarea totală a ajutorului de minimis, după cum urmează:

➤ 25% din valoarea ajutorului financiar acordat aferent planului de afaceri pentru o întârziere de maxim 1 lună;

➤ 50% din valoarea ajutorului financiar acordat aferent planului de afaceri pentru o întârziere de maxim 2 luni;

➤ 75% din valoarea ajutorului financiar acordat aferent planului de afaceri pentru o întârziere de maxim 3 luni;

➤ 100% din valoarea ajutorului financiar aferent planului de afaceri pentru o întârziere de maxim 4 luni.

În situația în care o întreprindere nou creată își încetează activitatea sau își pierde atestatul de întreprindere socială, pe durata implementării proiectului, în perioada de minim 14 luni de la data obținerii atestatului de întreprindere socială, administratorul schemei de ajutor de minimis va aplica o corecție financiară de 100%, va dispune rezilierea contractului de subvenție și recuperarea sumelor plătite către întreprinderea respectivă.

În situația în care termenul de angajare (4 luni de la semnarea contractului de subvenție) nu este respectat, începând cu luna a 5-a de la semnarea contractului de subvenție următoarele corecții financiare (%) per loc de muncă



neocupat vor fi aplicate (sume care se scad din valoarea totală a ajutorului de minimis), după cum urmează:

- în procent de 25/număr total de locuri de muncă, din valoarea ajutorului financiar acordat aferent planului de afaceri pentru o întârziere de maxim 1 lună/ loc de muncă neocupat;
- în procent de 50/număr total de locuri de muncă, din valoarea ajutorului financiar acordat aferent planului de afaceri pentru o întârziere de maxim 2 luni/ loc de muncă neocupat;
- în procent de 75/număr total de locuri de muncă, din valoarea ajutorului financiar acordat aferent planului de afaceri pentru o întârziere de maxim 3 luni/ loc de muncă neocupat;
- în procent de 100/număr total de locuri de muncă din valoarea ajutorului financiar aferent planului de afaceri pentru o întârziere de maxim 4 luni/ loc de muncă neocupat.

În situația în care după 8 luni de la semnarea contractului de subvenție nu sunt ocupate toate locurile de muncă asumate prin Planul de afaceri și nu se obține atestatul de întreprindere socială în termenele solicitate, administratorul schemei de ajutor de minimis are obligația de a rezilia Contractul de subvenție și de a recupera toate sumele plătite către întreprinderea socială respectivă.

Toate plățile aferente funcționării întreprinderilor nou create trebuie efectuate pe durata implementării proiectului.

În cazul în care în perioada de implementare și susținabilitate asumată, locul/locurile de muncă create în cadrul întreprinderilor sociale se vacantează, beneficiarul ajutorului de minimis va avea un termen de maxim 30 de zile să ocupe locul/locurile de muncă vacante, păstrând numărul și tipul acestora, fără a fi aplicate corecții financiare.

În situația în care o întreprindere nou creată își încetează activitatea sau își pierde atestatul de întreprindere socială în perioada de implementare asumată, întreprinderea respectivă are obligația de a restitui integral sumele primite cu titlu de ajutor de minimis.



În situația în care o întreprindere nou creată nu va menține ocuparea locurilor de muncă nou create (așa cum au fost acestea asumate în planul de afaceri aprobat), în perioada de sustenabilitate asumată, se vor aplica următoarele corecții financiare, proporționale cu numărul de locuri de muncă neocupate și cu durata de neocupare a acestora, în procent calculat după cum urmează și care se aplică la valoarea totală a ajutorului de minimis primit:

$$\left[\frac{(\text{număr luni de neocupare} / \text{număr luni de sustenabilitate} - 1) \times 100}{\text{număr locuri de munca asumate}} \right]$$

Numărul de luni de neocupare luat în calcul poate fi mai mare sau egal cu 2 luni, și mai mic sau egal cu numărul de luni de sustenabilitate asumat - 1 (minus o unitate).



Capitolul 4. Organizare și desfășurare concurs planuri de afaceri

4.1. Calendar Concurs planuri de afaceri¹

Demararea concursului de planuri de afaceri se va desfășura conform unui calendar:

Lansare anunț Concurs planuri de afaceri”	30.05.2025
Publicare “Metodologie de selecție planuri de afacere”	30.05.2025
Depunere Planuri de afacere și anexe	02.06.2025-23.06.2025
Etapa I: Evaluarea eligibilității administrative	16.06.2025-26.06.2025
Publicare “Lista intermediară participanți admiși în etapa II”	27.06.2025
Etapa II: Evaluarea eligibilității tehnico-financiare	27.06.2025-22.07.2025
Publicare “Lista intermediară cu punctajul obținut de participanți în etapa II”	23.07.2025
Etapa III - Interviu	24.07.2025
Publicare “Lista intermediară cu proiectele selectate spre finanțare ”	25.07.2025
Primirea contestațiilor	28.07.2025 ora 16:00
Soluționarea contestațiilor depuse	29.07.2025-30.07.2025
Publicare “Lista finală a proiectelor selectate spre finanțare” și “Lista de rezervă a proiectelor”	31.07.2027

4.2. Înscrierea la concurs și depunerea dosarelor

În cadrul concursului, un beneficiar poate participa cu un singur plan de afaceri, care va trimis / depus de beneficiar într-un colet sigilat (1 exemplar original) personal sau prin poștă/curier la sediul proiectului administratorului schemei de minimis, Asociația Profesională Neguvernamentală de Asistență Socială

¹ Calendarul de etapizare poate suferi modificări , iar acestea vor fi afișate pe site-ul proiectului.



ASSOC , Bulevardul Unirii nr. 22A, ap. 2, Baia Mare, județ Maramureș, zilnic între orele 08.00 - 16.00

Anunțurile privind desfășurarea concursului se publică pe site-ul proiectului, respectiv https://is.assoc.ro/?page_id=46441 .Tot aici se vor publica eventualele modificări, actualizări sau clarificări aduse metodologiei de selecție a planurilor de afaceri.

Dosarul de participare la concursul de planuri de afaceri va conține următoarele documente:

Anexa 0 - OPIS_dosar finantare

Anexa 1 - Cererea de înscriere în concursul de planuri de afaceri (semnat olograf)

Anexa 2 - Declarație pe propria răspundere privind apartenența la grupul țintă (semnate olograf)

Anexa 3 - Declarație de angajament și eligibilitate (semnate olograf)

Anexa 4 - Declarație privind evitarea dublei finanțări (semnate olograf)

Anexa 5 - Declarație privind evitarea conflictului de interese (semnate olograf)

Anexa 6 - Plan de afaceri (1 exemplar original, dar și pe suport media (stick) în format Word editabil);

Anexa 7- Buget plan de afacere (1 exemplar original, dar și pe suport media (stick) în format Excel editabil).

Anexa 8_Declaratie participant

Alte documente: copie act identitate (conform cu originalul), CV europass, copie certificat absolvire Antreprenor în economia socială sau Manager de întreprindere socială sau adeverință.

Planul de afacere însoțit de anexe se semnează de către participant în original, pe fiecare pagină, se numerotează toate paginile în ordine de la 1 la “z”, unde “z” este numărul total al paginilor din dosarul complet, astfel încât să nu permită detașarea sau înlocuirea documentelor.

Perioada de depunere a planurilor de afaceri este: 02 Iunie 2025 - 23 Iunie 2025

Partea exterioară a plicului sigilat va conține în mod obligatoriu următoarele informații:



Participare Concurs plan de afaceri organizat în cadrul proiectului “Sprijin pentru comunitatea rurală prin economie socială” ID 312242

Titlul plan de afacere.....

Nume prenume participant.....

Adresă/Telefon.....

Data limită de înregistrare a documentelor este **23.06.2025, ora 14:00**

Reponsabilitatea participanților este de a se asigura că plicul transmis ajunge la destinatar până la data limită prevăzută.

Capitolul 5. Evaluarea și selecția planurilor de afaceri

Evaluarea planurilor de afacere se va realiza de către un juriu constituit din 3 membri:

- 1 reprezentant al sectorului ES, cf Lege 219, /2015, art. 3 alin. a-f.
- 1 reprezentant al mediului de afaceri local din regiunile proiectului, cu rol/functie decizionala in entitatea din care provine;
- 1 reprezentant al institutiilor financiare, bancare/non-bancare din regiunile proiectului.

Juriul va avea în vedere aplicarea unui mecanism de evaluare și selecție a planurilor de afaceri bazat pe următoarele principii:

- Nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemănare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat. În cazul în care administratorul schemei de antreprenariat gestionează mai mult de un proiect în cadrul prezentului apel, regula se va aplica în mod corespunzător la nivelul tuturor juriurilor de selecție a planurilor de afaceri.
- Planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.
- În cazul în care printre câștigătorii planurilor de afaceri sunt persoane cu diferite grade de rudenie sau afinitate (soți, soții, rude și afini până la



gradul II), juriul va decide asupra finanțării unui singur plan de afaceri pe baza unor criterii de departajare cuprinse în metodologia de selecție a planurilor de afaceri.

5.1. Evaluare a eligibilității administrative

ETAPA I: Verificarea eligibilității administrative

Aceasta se va realiza conform Grilei de evaluare a eligibilității administrative (Anexa 9), în care vor fi trecute toate condițiile minime, administrative care trebuiesc îndeplinite (documente solicitate, respectarea modelului, anexarea tuturor declarațiilor, respectarea plafoanelor, etc.)

În această etapă, candidatul va fi bifat cu **ADMIS** (dacă îndeplinește toate cele 16 criterii de eligibilitate administrative) sau va fi **RESPINS** (dacă lipsește un document din dosarul depus).

În urma finalizării etapei a I-a, administratorul schemei de minimis va publica **Lista intermediară participanți admiși pentru etapa II.**

5.2. Evaluarea tehnică și financiară

ETAPA II: Verificarea eligibilității tehnico financiare

Aceasta se va realiza conform Grilei de evaluare a eligibilității tehnico financiare (Anexa 10), - reprezintă o evaluare bazată pe acordarea de punctaj (maxim 100 - minim 50 puncte).

În urma finalizării etapei a II-a, administratorul schemei de minimis va publica **Lista intermediară participanți admiși pentru etapa III.**

5.3. Evaluarea finală - Grilă evaluare interviu

ETAPA III: Interviu participanți (Anexa 11)

Aceasta se va realiza în cazul în care doi sau mai mulți candidați, după aplicarea grilei de evaluare a eligibilității tehnico financiare a planurilor de afaceri, au un punctaj identic.

De asemenea și în situația în care printre câștigătorii planurilor de afaceri sunt persoane cu diferite grade de rudenie sau afinitate (soți, soții, rude și afini până la gradul II).

Capitolul 6. Contestații



Participanții nemulțumiți de rezultat, pot depune contestație de la data publicării - **Listei intermediare cu proiectele selectate spre finanțare** cu punctajul obținut.

Contestațiile se vor trimite exclusiv pe email: **sansasatului@assoc.ro**

În urma finalizării contestațiilor, administratorul schemei de minimis va publica Lista finală a proiectelor selectate spre finanțare și Lista de rezervă a proiectelor.

Capitolul 7. Finalizarea procesului de evaluare și selecție a planurilor de afaceri

Procesul de evaluare se considera încheiat după parcurgerea tuturor etapelor de evaluare (Etapa I - evaluarea eligibilității administrative, Etapa II - evaluarea eligibilității tehnico-financiare și Etapa III - evaluare interviu).

Selecția celor **34 planuri de afaceri**, care vor primi finanțare în cadrul proiectului, se va face în ordinea descrescătoare a punctajului final obținut.

Punctajul va fi afișat pe site-ul proiectului https://is.assoc.ro/?page_id=46441 și va fi transmis fiecărui participant pe adresa de email.

Procesul de evaluare și selecție a planurilor de afaceri câștigătoare se va finaliza printr-un proces verbal semnat de toți membrii juriului.

Până la data de 30 septembrie 2025 fiecare participant anunțat pentru selecția la finanțare se va prezenta personal, la sediul Administratorului schemei de minimis, în vederea semnării contractului de subvenție.

Capitolul 8. Semnarea contractului de subvenție

Toți participanții ale căror planuri vor fi selectate pentru finanțare și care au încheiat angajamentul de asumare a condițiilor finanțării au obligația de a înființa întreprinderea beneficiară a ajutorului de minimis conform planului de afaceri selectat și de a încheia contractul de subvenție cu administratorul schemei de minimis până în data de 30 septembrie 2025.

Dacă până la 30 septembrie 2025 participantul al cărui plan de afaceri a fost selectat pe lista principală nu face dovada înființării întreprinderii, conform planului de afaceri, sau întreprinderea beneficiară a ajutorului de minimis nu



Încheie contractul de subvenție cu administratorul schemei de minimis, acesta este decăzut din termen, ceea ce conduce la pierderea poziției în lista planurilor de afaceri selectate pentru finanțare precum și pierderea definitivă a dreptului de a primi subvenție în cadrul proiectului.

Persoanele fizice care înființează afaceri nu trebuie să aibă calitatea de asociați majoritari în structura altor întreprinderi (inclusiv Persoane Fizice Autorizate, Persoane Fizice Independente, Întreprinderi Individuale, Întreprinderi Familiale etc.) la data semnării contractului de subvenție.

Capitolul 9. Dispoziții finale

Administratorul schemei de minimis își rezervă dreptul de a ajusta condițiile prezentei metodologii și a anexelor aferente în caz de nevoie, pe parcursul desfășurării Concursului de selecție planuri de afaceri.

Orice comunicare între părți referitoare la prevederile prezentei metodologii se va face prin intermediul adresei de e-mail: sansasatului@assoc.ro , de asemenea cele mai relevante clarificări vor fi postate pe site-ul proiectului: https://is.assoc.ro/?page_id=46441

Capitolul 10. Anexe

Anexa 0 - OPIS dosar finanțare

Anexa 1 - Cererea de înscriere în concursul de planuri de afaceri

Anexa 2 - Declarație pe propria răspundere privind apartenența la grupul țintă

Anexa 3 - Declarație de angajament și eligibilitate

Anexa 4 - Declarație privind evitarea dublei finanțări

Anexa 5 - Declarație privind evitarea conflictului de interese

Anexa 6 - Plan de afaceri

Anexa 7 - Buget plan de afaceri

Anexa 8 - Declarație participant

Anexa 9 - Grila de evaluare a eligibilității administrative

Anexa 10 - Grila de evaluare tehnică și financiară

Anexa 11 - Grila de evaluare interviu

Anexa 12 - Contestație



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Anexa 13 - Contract de subvenție

Anexa 14_Declarație membru juriu



Sprijin pentru comunitatea rurală
prin economie socială
Cod: 312242

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană prin
Programul Incluziune Și Demnitate Socială 2021-2027



Str. Lascăr Pană
(fostă Rachetei), nr.3
Baia Mare, Romania

assoc@assoc.ro
+40.262.222.226
www.assoc.ro